# Verzoek om arbitrage gemeenschappelijke gedeelten appartementengebouw

**Aan de Voorzitter van het College
van arbiters van de**

**Raad van Arbitrage in bouwgeschillen,**

**Afdeling Garantiegeschillen**

**Postbus 19290**

**3501 DG UTRECHT**

**De ondergetekende,**

Naam (aanvrager)…………………………………………………………………………………

Adres……………………………………………………………………………………………………

Postcode………………………Woonplaats..………………………………………………………..

Telefoon privé…………………………………………..zakelijk……………………………………..

E-mail: …………………………………………………………………………………………………

verzoekt om arbitrage met betrekking tot de gemeenschappelijke gedeelten van het appartementengebouw aan de

(adres)……….……. ……………………………………… ……………………………………..te

(woonplaats)……………………………………………..…………………………………………

waarvoor op grond van de gesloten (koop-/)aannemingsovereenkomsten de

Garantie- en Waarborgregeling A 1992 / 1999 / 2003 **¹)** van toepassing is.

**Naam (wederpartij)**………………..……………………………………………………....... ………

Adres…………………………………………………………………………………………………….

Postcode……………………………Plaats……………………………………………………………

Telefoon …………………………………………..E-mail……………………………………..

Nummer GIW-waarborgcertificaat (gemeenschappelijke gedeelten)……………………………..

Datum oplevering gemeenschappelijke gedeelten …………………………………………………

**¹) doorhalen wat niet van toepassing is**

**Klachten / geschilpunten**

Ondergetekende heeft de klachten / geschilpunten welke zijn beschreven op het (de) bijgevoegde formulier(en) “Beschrijving klachten en geschilpunten”.

**Vorderingen**

Ondergetekende verzoekt de arbiter om de wederpartij te veroordelen tot **²)**:

* Herstel op korte termijn van het gebrek / de gebreken.
* Betaling van een vervangende schadevergoeding (in plaats van herstel) €
en/of betaling van een aanvullende schadevergoeding ten bedrage van €

**Let op:** hier dient te worden ingevuld welke bedragen u vordert. In een aparte bijlage dient u aan te geven hoe u tot deze bedragen bent komt (onderbouwen en specificeren). Verder dient u een afschrift over te leggen van eventuele bewijsstukken (nota’s, offertes o.d.) waarover u beschikt.

* Anders, namelijk:

Toelichting op de vordering(en):

Ondergetekende verklaart het verschuldigde griffiegeld van € 270,00 (inclusief btw) te hebben overgemaakt op rekeningnummer NL10 ABNA 0489 7164 23 ten name van de Stichting Waarborgsom bij de Raad van Arbitrage in bouwgeschillen te Utrecht onder vermelding van “Arbitrage-aanvraag GIW d.d. (datum invullen)” en het waarborgcertificaatnummer.

Als bijlagen bij dit verzoek om arbitrage zijn **genummerd en in viervoud** bijgevoegd kopieën van:

1. Formulier(en) “Beschrijving klachten en geschilpunten”
2. De (koop-/)aannemingsovereenkomst van één of meer appartementsgerechtigden
3. Het GIW waarborgcertificaat voor de gemeenschappelijke gedeelten
4. Het proces-verbaal van oplevering van de gemeenschappelijke gedeelten
5. Het verzoek tot herstel aan de wederpartij
6. een afschrift van de splitsingsakte
7. een machtiging van de vergadering van eigenaars
8. Overige relevante correspondentie die met de wederpartij is gevoerd
9. Bewijsstukken van geleden schade (indien van toepassing)

**²)** Zo nodig per klacht / geschilpunt te specificeren

Indien u prijs stelt op bemiddeling door Woningborg N.V. wordt u verzocht dit aan te geven door het onderstaande aan te kruisen:

* Ondanks mijn arbitrageverzoek wens ik nog gebruik te maken van de mogelijkheid van bemiddeling door Woningborg N.V. Met het oog hierop geef ik de RvA toestemming om mijn arbitrageverzoek door te sturen naar Woningborg N.V.

Indien u geen prijs stelt op bemiddeling door Woningborg N.V. wordt u verzocht dit aan te geven door het onderstaande aan te kruisen:

* Ik heb er bezwaar tegen dat mijn arbitrageverzoek aan Woningborg N.V. wordt toegestuurd teneinde deze in staat te stellen alsnog een poging tot bemiddeling in het geschil te doen.

Plaats en datum……………………………………………………………………………………

Handtekening………………………………………………………………………………………

.